

**UNIONE DEI COMUNI
DEL DISTRETTO CERAMICO**



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI INERENTI RIUSO E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'EX TEATRO "POLITEAMA" IN SASSUOLO (MO) PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA BIBLIOTECA DIGITALE ED ARCHIVIO STORICO COMUNALE. - M5.C2.2 - INVESTIMENTO 2.1 NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) FINANZIATI CON LE RISORSE DELL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - CUP F83D21008600001 – CIG A00EB926E7

PREMESSE

Con disposizione del Direttore Tecnico n. 145 del 15/09/2023, la Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l. ha deliberato di affidare i lavori **riuso e la rifunionalizzazione dell'ex teatro "Politeama" in Sassuolo (MO) per la realizzazione di una nuova biblioteca digitale ed archivio storico comunale. – M5.C2.2 - Investimento 2.1 nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziati con con le risorse dell'Unione Europea – Next Generation EU**, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 6 agosto 2022 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi" e relativo Allegato. (<https://www.mite.gov.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi>).

La procedura di gara è stata indetta con determina della Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramic n. 508 del 18/09/2023.

L'estratto del bando viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 109 del 20/09/2023.

L'Unione dei Comuni del Distretto Ceramic espleta la gara per conto della Società Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l. con sede in Via Fenuzzi n. 5, Cap 41049 - C.F. e P.I. 03014250363, che provvederà a stipulare il relativo contratto.

Ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna, di seguito SATER o Piattaforma, accessibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del D.Lgs. 50/2016 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta e con il criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 50, 57, 71, 107, 108 e 133 ed allegato II.18 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Sassuolo: codice NUTS ITH54

CIG A00EB926E7 CUP F83D21008600001 CUI L03014250363202100006

Il Responsabile unico del progetto della società Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l. ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'ing. Michele Francesco Rino telefono 0536-880838, e-mail mrino@comune.sassuolo.mo.it, Direttore Tecnico di Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l.

UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO
CENTRALE DI COMMITTENZA
Via Unità d'Italia n. 26 – 41043 Formigine

Telefono: 059 416134
e-mail: cuc@distrettoceramico.mo.it
PEC: cuc@cert.distrettoceramico.mo.it

Il Responsabile del procedimento della Centrale di Committenza, ai sensi dell'articolo 15, comma 9, del Codice, per la fase di affidamento, è la dott.ssa Stefania Piras.

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, la Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice.

Il funzionamento della Piattaforma SATER – Sistema per gli Acquisti telematici dell'Emilia Romagna – avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo di SATER comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara e nel regolamento di utilizzo del sistema, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni su SATER.

L'utilizzo di SATER avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo di SATER.

La Centrale di committenza non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento a SATER;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In caso di mancato funzionamento di SATER o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Centrale di Committenza può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento di SATER e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina, <https://www.distrettoceramico.mo.it/trasparenza/bandi-di-gara> dove sono accessibili il Bando e il Disciplinare di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Centrale di committenza si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma SATER garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma SATER è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito di SATER sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo di SATER è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento di SATER avvengono in conformità a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo del sistema, disponibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti> che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

SATER è sempre accessibile all'indirizzo https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ e raggiungibile anche tramite il portale dell'Agenzia Intercenter-ER <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto su SATER;
- b) disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 48 del Codice dell'Amministrazione Digitale, ovvero, in caso di operatori economici aventi sede in altri Stati, possedere un indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05).

1.3 REGISTRAZIONE DELLE DITTE E IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico; l'identificazione può avvenire mediante le credenziali rilasciate al momento della registrazione ovvero tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o tramite carta di identità elettronica.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e +390899712796 (rete e dall'estero), lun-ven, ore 9.00 – 13.00 e 14.00 – 18.00.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. DOCUMENTI DI GARA

1. Progetto, comprensivo dei seguenti documenti:

ELABORATI GENERALI

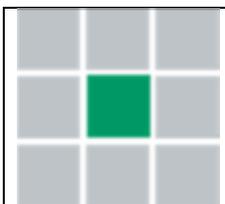
- PE-EE ELENCO ELABORATI
- PE-RG RELAZIONE GENERALE
- PE-SIA STUDIO DI IMPATTO AMBIENTALE
- PE-RS RELAZIONE STORICA A4
- PE-RGM RELAZIONE SULLA GESTIONE DELLE MATERIE
- PE-RI RELAZIONE SULLE INTERFERENZE
- PE-RA RELAZIONE ACUSTICA
- PE-CAM RELAZIONE SUI CRITERI AMBIENTALI MINIMI
- PE_DSS PIANO DISASSEMBLAGGIO E DEMOLIZIONE SELETTIVA
- PD-REL RELAZIONE ENERGETICA
- PE-SC SCHEMA DI CONTRATTO
- PE-CSA CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
- PE-MAN01 PIANO DI MANUTENZIONE-MANUALE USO
- PE-MAN02 PIANO DI MANUTENZIONE - MANUALE DI MANUTENZIONE
- PE-MAN03 PIANO DI MANUTENZIONE - SOTTOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI
- PE-MAN04 PIANO DI MANUTENZIONE - SOTTOPROGRAMMA DEI CONTROLLI A4
- PE-MAN05 PIANO DI MANUTENZIONE - SOTTOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

ELABORATI ECONOMICI

- PE-CME COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- PE-EP ELENCO PREZZI
- PE-AP ANALISI PREZZI
- PE-QE QUADRO ECONOMICO
- PE-IS INCIDENZA SICUREZZA
- PE-IMO INCIDENZA MANODOPERA

ELABORATI SICUREZZA

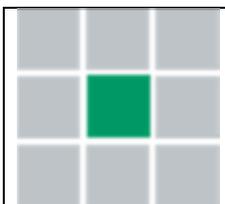
- PE-PSC_a PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO
- PE-PSC_b SCHEDE LAVORAZIONI E MACCHINARI
- PE-PSC_c ANALISI E VALUTAZIONE DEI RISCHI



- PE-LC LAYOUT DI CANTIERE
- PE-CSS COSTI DELLA SICUREZZA SPECIALI
- PE-EPS ELENCO PREZZI SICUREZZA
- PE-CR CRONOPROGRAMMA

ELABORATI PROGETTUALI

- PE-RIL00 INQUADRAMENTO TERRITORIALE E URBANO
- PE-RIL01 RILIEVO - RILIEVO FOTOGRAFICO ESTERNO
- PE-RIL02 RILIEVO - RILIEVO FOTOGRAFICO INTERNO
- PE-RIL03 RILIEVO - PIANTA PIANO SEMINTERRATO E PIANO TERRA
- PE-RIL04 RILIEVO - PIANTA PIANO PRIMO
- PE-RIL05 RILIEVO - PIANTA PIANO SOTTOTETTO
- PE-RIL06 RILIEVO - PIANTA COPERTURA
- PE-RIL07 RILIEVO - PROSPETTO OVEST
- PE-RIL08 RILIEVO - PROSPETTO SUD
- PE-RIL09 RILIEVO - PROSPETTO EST
- PE-RIL10 RILIEVO - PROSPETTO NORD
- PE-RIL11 RILIEVO - SEZIONE
- PE-RIL12 RILIEVO - SEZIONE
- PE-RIL13 RILIEVO - SEZIONE
- PE-RIL14 RILIEVO - SEZIONE
- PE-RSAR RELAZIONE SPECIALISTICA OPERE ARCHITETTONICHE
- PE-DC01 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - PIANTA PIANO SEMINTERRATO E PIANO TERRA
- PE-DC02 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - PIANO PRIMO
- PE-DC03 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - PIANTA PIANO SOTTOTETTO
- PE-DC04 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - PIANTA COPERTURA
- PE-DC05 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - PROSPETTO OVEST
- PE-DC06 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - PROSPETTO SUD
- PE-DC07 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - PROSPETTO EST
- PE-DC08 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - PROSPETTO NORD
- PE-DC09 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - SEZIONE AA'
- PE-DC10 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - SEZIONE EE'
- PE-DC11 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - SEZIONE FF'
- PE-DC12 DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI - SEZIONE HH'
- PE-ARCH01 PROGETTO - PLANIVOLUMETRICO, VISTE E RENDER ESTERNI
- PE-ARCH02 PROGETTO - PIANTA QUOTATA PIANO TERRA
- PE-ARCH03 PROGETTO - PIANTA QUOTATA PIANO PRIMO
- PE-ARCH04 PROGETTO - PIANTA QUOTATA PIANO SOTTOTETTO
- PE-ARCH05 PROGETTO - PIANTA QUOTATA COPERTURA
- PE-ARCH06 PROGETTO - PROSPETTO OVEST
- PE-ARCH07 PROGETTO - PROSPETTO SUD
- PE-ARCH08 PROGETTO - PROSPETTO EST
- PE-ARCH09 PROGETTO - PROSPETTO NORD
- PE-ARCH10 PROGETTO - SEZIONE AA'
- PE-ARCH11 PROGETTO - SEZIONE EE'
- PE-ARCH12 PROGETTO - SEZIONE FF'
- PE-ARCH13 PROGETTO - SEZIONE HH'
- PE-ARCH14A PROGETTO - SEZIONI DI DETTAGLIO - PARTIZIONI ORIZZONTALI
- PE-ARCH14B PROGETTO - SEZIONI DI DETTAGLIO - PARTIZIONI ORIZZONTALI
- PE-ARCH14C PROGETTO - SEZIONI DI DETTAGLIO - PARTIZIONI ORIZZONTALI
- PE-ARCH14D PROGETTO - SEZIONI DI DETTAGLIO - PARTIZIONI VERTICALI
- PE-ARCH15A PROGETTO - ABACO DEI SERRAMENTI ESTERNI



- PE-ARCH15B PROGETTO - ABACO DEI SERRAMENTI ESTERNI
- PE-ARCH15C PROGETTO - ABACO DEI SERRAMENTI ESTERNI
- PE-ARCH16 PROGETTO - SCALA DI SICUREZZA

PROGETTO STRUTTURALE

- PE_RSOS.01 RELAZIONE SPECIALISTICA E DI CALCOLO DELL'EDIFICIO
- PE_RSOS.02 RELAZIONE SPECIALISTICA E DI CALCOLO SCALA DI EMERGENZA
- PE_RSOS.03 RELAZIONE SPECIALISTICA E DI CALCOLO CASTELLETTO ASCENSORE
- PE_RSOS.04 RELAZIONE SPECIALISTICA GEOTECNICA E SULLE FONDAZIONI
- PE_RSOS.05 RELAZIONE SUI MATERIALI
- PE_RSOS.06 PIANO DI MANUTENZIONE DELLE STRUTTURE

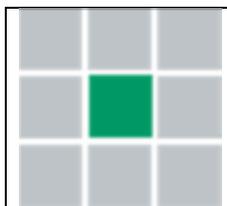
ELABORATI GRAFICI

- PE-PSTR01 INTERVENTI STRUTTURALI PIANO TERRA
- PE-PSTR02 INTERVENTI STRUTTURALI PIANO PRIMO
- PE-PSTR03 INTERVENTI STRUTTURALI PIANO SOTTOTETTO
- PE-PSTR04 INTERVENTI STRUTTURALI PIANO IN FONDAZIONE
- PE-PSTR05 PARTICOLARE DI RIPRISTINO MURATURE LESIONATE
- PE-PSTR06 PARTICOLARE DI RINFORZO MURATURA CON INTONACO ARMATO
- PE-PSTR07 PARTICOLARE DI RINFORZO PARETI CON FASCE IN FIBRA DI ACCIAIO
- PE-PSTR08 PARTICOLARE DI CUCITURA DI INCROCI MURARI
- PE-PSTR09 PARTICOLARE DI APERTURA E CHIUSURA VANO
- PE-PSTR10 PARTICOLARE DI RINFORZO SOLAIO IN LEGNO
- PE-PSTR11 PARTICOLARE NUOVI SOLAI IN FERRO
- PE-PSTR12 CORDOLO ARMATO IN COPERTURA
- PE-PSTR13 NUOVE SCALE DI COLLEGAMENTO INTERNE IN C.A.
- PE-PSTR14 INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE TETTO IN LEGNO
- PE-PSTR15 NUOVE CAPRIATE IN LEGNO
- PE-PSTR16 NUOVO CASTELLETTO ASCENSORE - FONDAZIONI ED ELEVAZIONE
- PE-PSTR17 NUOVO CASTELLETTO ASCENSORE - PARTICOLARI
- PE-PSTR18 NUOVA SCALA DI EMERGENZA - FONDAZIONE
- PE-PSTR19 NUOVA SCALA DI EMERGENZA IN ACCIAIO - ELEVAZIONE

PROGETTO IMPIANTI MECCANICI

- PE-RSIM RELAZIONE SPECIALISTICA IMPIANTI MECCANICI
- PE-DDP_IM DISCIPLINARE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE_IMPIANTI MECCANICI ED IDRICI ANTINCENDIO
- PE-IM01 SCHEMA CENTRALE TERMO-FRIGORIFERA e SCHEMA TIPOLOGICO PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA
- PE-IM02 IMPIANTO IDRICO-SANITARIO: CARICHI_PLANIMETRIA PIANO TERRA
- PE-IM03 IMPIANTO IDRICO-SANITARIO: CARICHI_PLANIMETRIA PIANO PRIMO (+stralcio Piano Sottotetto)
- PE-IM04 IMPIANTO IDRICO-SANITARIO: SCARICHI_PLANIMETRIA PIANO TERRA
- PE-IM05 IMPIANTO IDRICO-SANITARIO: CARICHI_PLANIMETRIA PIANO PRIMO (+stralcio Piano Sottotetto)
- PE-IM06 IMPIANTO DI TERMO-CONDIZIONAMENTO_PLANIMETRIA PIANO TERRA (+stralcio locale tecnico sottopalco)
- PE-IM07 IMPIANTO DI TERMO-CONDIZIONAMENTO_PLANIMETRIA PIANO PRIMO
- PE-IM08 IMPIANTO DI TERMO-CONDIZIONAMENTO_PLANIMETRIA PIANO SOTTOTETTO
- PD-IM09 IMPIANTO DI VENTILAZIONE_PLANIMETRIA PIANO TERRA
- PD-IM10 IMPIANTO DI VENTILAZIONE_PLANIMETRIA PIANO PRIMO (+stralcio Piano sottotetto)
- PE-IM11 IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO_PLANIMETRIA PIANO TERRA (+stralci piano primo e piano sottotetto)

PROGETTO IMPIANTI ELETTRICI



- PE-IE.RS01 RELAZIONE TECNICA SPECIALIZZATA IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI
- PE-IE.SQMT SCHEMA E FRONTE QUADRO MEDIA TENSIONE
- PE-IE.SQE SCHEMI E FRONTI QUADRI ELETTRICI
- PE-IE.RCE RELAZIONE CALCOLI ELETTRICI
- PE-IE.DT01 DISCIPLINARE TECNICO IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI
- PE-IE.PL01 CABINA ELETTRICA, IMPIANTO MT, ILLUMINAZIONE, FORZA MOTRICE, RIVELAZIONE INCENDIO E IMPIANTO DI TERRA
- PE-IE.SC01 SCHEMA A BLOCCHI IMPIANTO ELETTRICO

PROGETTO PREVENZIONE INCENDI

- PE-PI-RT PROGETTO PREVENZIONE INCENDI: RELAZIONE TECNICA
- PE-PI.01 PROGETTO PREVENZIONE INCENDI: INQUADRAMENTO TERRITORIALE E URBANO
- PE-PI.02 PROGETTO PREVENZIONE INCENDI: PLANIMETRIA PIANO TERRA E LOCALE SOTTO PALCO
- PE-PI.03 PROGETTO PREVENZIONE INCENDI: PLANIMETRIA PIANO PRIMO
- PE-PI.04 PROGETTO PREVENZIONE INCENDI: PLANIMETRIA PIANO SOTTOTETTO
- PE-PI.05 PROGETTO PREVENZIONE INCENDI: PLANIMETRIA PIANO COPERTURE
- PE-PI.06 PROGETTO PREVENZIONE INCENDI: SEZIONI E PROSPETTI

2. Bando/Disciplinare di gara e relativi allegati:

- All. 1 domanda di partecipazione;
- DGUE messo a disposizione dal sistema della piattaforma telematica;
- All. 2 Dichiarazioni integrative DGUE;
- All. 3 Dichiarazioni integrative PNRR;
- All. 4. Dichiarazione titolare effettivo;
- All. 5. Dichiarazione assenza di conflitto di interessi;
- All. 6. Attestato avvenuto assolvimento imposta di bollo;

3. Protocolli di legalità sottoscritti presso la Prefettura di Modena in data 31/03/2011 e 24/10/2012;

4. Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> dove è possibile trovare tale documentazione.

La documentazione di gara è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> in quanto per l'espletamento della presente gara l'Unione si avvale del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER); il Bando e Disciplinare sono, inoltre, reperibili solo per la consultazione sul sito <https://www.distrettoceramico.mo.it/trasparenza/bandi-di-gara>.

La Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l. ha adottato il Modello organizzativo gestionale (MOG 231) e relativo Codice Etico approvato dall'Amministratore Unico in data 23 giugno 2020, con Disposizione n. 21 del 23.06.2020, pubblicato sul sito internet del Comune di Sassuolo alla sezione "Amministrazione Trasparente" dedicata alla Società scaricabile all'indirizzo: <https://www.comune.sassuolo.mo.it/servizi/edilizia-e-territorio/sassuolo-gestioni-patrimoniali-1/amministrazione-trasparente-1/corruzione>

Ai sensi dell'articolo 42 del D. Lgs. 36/2023, e dell'articolo 48, comma 2, del D.L. 31/05/2021, n. 77, convertito dalla legge 108/2021:

a) il responsabile del procedimento, previa verifica preventiva ha approvato e validato il progetto con protocollo n. 7223 del 13/09/2023;

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti inviati tramite SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, da inoltrare **entro le ore 12:00 del 29/09/2023** in via telematica attraverso la sezione riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata. Le richieste di chiarimenti e relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro il 02/10/2023**, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione di SATER.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le ditte sono tenute ad indicare, in sede di registrazione a SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 40 del D.lgs. 50/2016.

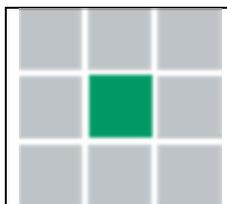
Salvo quanto disposto nel punto "2.2 Chiarimenti" del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra la Centrale di Committenza e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

Le richieste di accesso agli atti e le relative risposte sono effettuate attraverso il Sistema secondo le modalità indicate nelle guide all'utilizzo della piattaforma SATER "Richiesta di accesso agli atti" accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER "Registrazioni e funzioni base" e Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazioni dovranno essere tempestivamente segnalati alla Centrale di committenza; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05.



In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori inerenti il **riuso e la rifunzionalizzazione dell'ex teatro "Politeama" in Sassuolo (MO) per la realizzazione di una nuova biblioteca digitale ed archivio storico comunale. - M5.C2.2 - investimento 2.1 nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) finanziati con le risorse dell'Unione Europea – Next Generation EU.**

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di lavori relativi ad un intervento unitario non suddivisibile finalizzati all'esecuzione di lavori su immobile tutelato per la realizzazione di una nuova biblioteca digitale ed archivio storico comunale.

Non sono individuate lavorazioni definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa di cui all' art 1, comma 53, della L. 190/2012.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

lavorazione	categoria	classifica	Importo Euro	percentuale %	prevalente o scorporabile
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	OG2	III bis	1.483.028,64	82,97	prevalente
Impianti termici e di condizionamento	OS28	I	189.666,42	10,61	scorporabile
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	OS30	I	84.523,22	4,73	
Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	OS3	I	30.210,53	1,69	
A) TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI compresi oneri della sicurezza e costi della manodopera		IV	1.787.428,81	100	
B) Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso			74.260,19		
C) Costi della manodopera non soggetti a ribasso			590.331,75		

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'importo a base di gara, esclusi i costi della sicurezza, è pari a € 1.713.168,62

L'importo dei costi della sicurezza è pari a € **74.260,19**, Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso, così suddivisi:

- alla categoria di lavorazione **OG2** per € 61.613,67
- alla categoria di lavorazione **OS28** per € 7.559,68

- alla categoria di lavorazione **OS30** per € 3.505,08
- alla categoria di lavorazione **OS3** per € 1.581,76

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 590.331,75**.

In relazione al quadro dell'incidenza della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone il lavoro si specifica che relativamente:

- alla categoria di lavorazione **OG2** è pari a € 489.798,26
- alla categoria di lavorazione **OS28** è pari a € 60.095,77
- alla categoria di lavorazione **OS30** è pari a € 27.922,69
- alla categoria di lavorazione **OS3** è pari a € 12.515,03

I valori indicati, in riferimento ad ogni singola categoria, sono valori medi in accordo con quanto stabilito nelle tabelle di ripartizione dei Lavori Pubblici pubblicate dal competente Ministero, come da Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 143 del 25 giugno 2021.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai fini dell'art. 11, comma 1 del D.lgs 36/2023, i contratti collettivi applicati sono:

- Contratto Collettivo Nazionale Di Lavoro Per I Dipendenti Delle Imprese Edili Ed Affini rinnovato per il triennio 2022/2024 ed eventuali accordi territoriali di zona
- Contratto Collettivo Nazionale Di Lavoro Addetti all'Industria Metalmeccanica privata e alla Installazione Impianti per il Triennio 2020/2023 ed eventuali accordi territoriali di zona

L'appalto è **finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

Il pagamento delle prestazioni contrattuali relative agli interventi previsti "a corpo" avverrà secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 6, dell'Allegato I.7 al D.lgs 36/2023 per l'importo dedotto nel progetto esecutivo dal computo metrico estimativo.

3.1 DURATA

Il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in **390** (trecento novanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori risultante da apposito verbale.

Ai sensi dell'art. 126, comma 2, del Codice e dell'art.50, comma 4, del DL 77/2021, convertito con L. 108/2021, qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine ivi indicato o, in caso di offerta di riduzione dei termini, quello indicato dall'aggiudicatario, è riconosciuto, a seguito dell'approvazione da parte della Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l. del certificato di collaudo, come da art. 2.14 del Capitolato speciale d'appalto, un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo determinato sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale, mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti, nei limiti delle risorse ivi disponibili, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'articolo 60 del Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione.

3.3 MODIFICHE AL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

NON sono previste modifiche al contratto

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro due giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di

partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale

collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Trattandosi di appalto finanziato con finanziamenti afferenti al PNRR/PNC e tenuto conto delle indicazioni contenute nelle Linee guida allegate alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Servizio centrale per il PNRR – UFFICI II-IV n. 30 (MEFRGS - prot. 212865 del 11.8.2022):

- **saranno esclusi dalla procedura**, gli operatori economici **che occupano oltre cinquanta dipendenti** che, al momento della presentazione dell'offerta, omettano di produrre copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'art. 47, comma 2, DL 77/21 convertito in L.108/21 e Decreto Interministeriale4 Ministro Lavoro e Politiche Sociali e dalla Ministra delle Pari Opportunità e della Famiglia- del 29 marzo 2022);

In caso di partecipazione in forma di RTI, consorzio, reti di imprese o GEIE, tutte le imprese costituenti il raggruppamento, nonché le consorziate esecutrici, se tenute agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 46 del d.lgs. 198/2006, devono presentare la documentazione di cui sopra.

- **saranno esclusi dalla procedura** gli operatori economici **che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 convertito in L. 108/21;

- **saranno esclusi dalla procedura** gli operatori economici che, al momento della presentazione dell'offerta, non abbiano assolto gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge n. 68 del 12 marzo 1999;

- **saranno esclusi dalla procedura** gli operatori economici che al momento della presentazione dell'offerta, omettano l'impegno ad assicurare in caso di aggiudicazione del contratto una quota pari al 30 % (trenta per cento) di occupazione giovanile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali [calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309].

Deroga occupazione femminile: Sulla base del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 327 del 16.11.2022, contenenti i dati sull'occupazione femminile e maschile relativi al 2021 (ultimo aggiornamento) e che riportano, per il mercato di riferimento, una percentuale inferiore al 30,00%, relativamente all'occupazione femminile, accertata nella misura del 9,00 %, pertanto si deroga alla richiesta della percentuale per l'occupazione femminile, in quanto il mercato delle costruzioni, registra valori occupazionali percentualmente inferiori alla soglia sopra indicata molto bassa che ne renderebbe difficile il reperimento.

- **saranno esclusi dalla procedura** gli operatori economici che omettano di dichiarare in sede di offerta di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm"(DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia.

Dovrà inoltre essere assolto l'obbligo di:

- fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231);
- produrre una specifica dichiarazione di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti alla gara (e dei titolari effettivi);

I tutte le dichiarazioni sopra specificate in merito al PNRR devono essere rese:

- dal concorrente in caso di partecipazione in forma singola
- in caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari o GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/16, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

AVVERTENZA

Non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile. Pertanto in caso di omessa dichiarazione l'operatore economico sarà escluso dalla presente procedura.

6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1.REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) Ai sensi dell'articolo 133 del Codice e dell'art. 5, comma 1, dell'allegato II.18 del Codice, per gli operatori economici che eseguono i lavori nella categoria OG2, **iscrizione** al Registro delle Imprese, relativa, per i lavori inerenti al restauro ed alla manutenzione di beni culturali immobili, **a conservazione e restauro di opere d'arte**.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Centrale di Committenza tramite il FVOE.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. La comprova di tale requisito è fornita mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'articolo 30, comma 1, dell'allegato II.12 del Codice, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Pertanto, il concorrente, può partecipare alla gara se in possesso di:

- Attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente

autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione per la categoria **OG2 classifica IV**.

- ovvero in possesso di attestazione SOA per la categoria OG2 classifica III bis ed attestazione SOA per le categorie OS28 classifica I, OS30 classifica I, ed OS 3 classifica I.

Si precisa che:

- ai sensi dell'articolo 12, comma 2, del D.L.28/03/2014, n. 47, convertito dalla legge 23 maggio 2014, n. 80, essendo la categoria scorporabile OS28 a qualificazione obbligatoria e di importo superiore a 150.000 euro ed al 10% del totale, le relative lavorazioni non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente, **pertanto, il concorrente deve essere in possesso della qualificazione anche per la suddetta categoria.**
- ai sensi del suddetto articolo 12, comma 2, del D.L. 47/2014, è inoltre ammesso provare il possesso dei requisiti relativi alle lavorazioni di cui alle suddette categorie attraverso il ricorso al subappalto ad imprese in possesso delle relative qualificazioni.
La mancanza della dichiarazione di voler ricorrere al subappalto per la categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OS28 comporta l'esclusione dalla gara per mancanza dei requisiti richiesti;
- in merito alle categorie OS30 ed OS3, in quanto di importo inferiore al 10% del totale e di importo inferiore a 150.000 euro, possono essere eseguite direttamente dall'affidatario senza il possesso della relativa qualificazione;
- ai sensi dell'articolo 18, comma 21, dell'allegato II.12 del Codice L'impresa qualificata nella categoria OG 11 può eseguire i lavori in ciascuna delle categorie OS3, OS28 e OS30 per la classifica corrispondente a quella posseduta;
- ai sensi dell'articolo 3 dell'allegato II.12 del Codice, per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 69 del codice la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 91, comma 3, del codice;
- ai sensi dell'articolo 133, comma 1, e dell'articolo 4, comma 1, dell'allegato II.18 del Codice, gli operatori economici che eseguono i lavori della categoria OG2 devono essere in possesso di attestazione SOA per la relativa categoria.

6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, dell'allegato II.18 del Codice per i lavori inerenti al restauro ed alla manutenzione di beni culturali immobili, dell'iscrizione dell'impresa al Registro delle Imprese relativa a conservazione e restauro di opere d'arte, deve essere posseduto dall'operatore economico che effettua i lavori relativi alla categoria OG2.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale

I requisiti relativi di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Ciascun componente del raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti per i lavori che intende assumere

Ai sensi dell'articolo 133, comma 1, e dell'articolo 4, comma 1, dell'allegato II.18, del Codice, gli operatori economici che eseguono i lavori della categoria OG2 devono essere in possesso di attestazione SOA per la relativa categoria.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Trattandosi di appalto finanziato con finanziamenti afferenti al PNRR/PNC, si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata, copia della documentazione di cui all'art. 47 commi 2, 3 e 3 bis, del decreto-legge n.77/2021 convertito in legge con modificazione dalla L. n. 108/2021, deve essere presentata da ciascuna delle seguenti imprese, sempre che su di essa incomba l'obbligo di redazione della suddetta documentazione:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate (del Consorzio ordinario) o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 1, dell'allegato II.18 del Codice il requisito per i lavori inerenti al restauro ed alla manutenzione di beni culturali immobili, dell'iscrizione al Registro delle Imprese

relativa a conservazione e restauro di opere d'arte, deve essere posseduto sia dal Consorzio che dalla consorziata esecutrice che effettua i lavori relativi alla categoria OG2.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Ai sensi dell'articolo 133, comma 1, e dell'articolo 4, comma 1, dell'allegato II.18 del Codice, **sia il consorzio che le consorziate esecutrici che eseguono i lavori in categoria OG2** devono essere in possesso di attestazione SOA per la categoria OG2.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Trattandosi di appalto finanziato con finanziamenti afferenti al PNRR/PNC, si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata, copia della documentazione di cui all'art. 47 commi 2, 3 e 3 bis, del decreto-legge n.77/2021 convertito in legge con modificazione dalla L. n. 108/2021, deve essere presentata da ciascuna delle seguenti imprese, sempre che su di essa incomba l'obbligo di redazione della suddetta documentazione:

a. dal Consorzio (di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 art 65 del Codice) e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 132, comma 2, del D.lgs 36/2023 non si applica l'istituto dell'avvalimento ai contratti concernenti i beni culturali.

8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Le prestazioni relative alla categoria OG2 possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto, in ragione dell'esigenza di garantire un corretto coordinamento della sicurezza sul cantiere in fase di esecuzione.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

E' facoltà della Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l. procedere in via d'urgenza alla esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 17, comma 8 e 9 del Codice dei contratti anche nelle more della verifica

dei requisiti, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett) a del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020.

Trattandosi di appalto finanziato con finanziamenti afferenti al PNRR/PNC e tenuto conto delle indicazioni contenute nelle Linee guida allegate alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Servizio centrale per il PNRR – UFFICI II-IV n. 30 (MEFRGS - prot. 212865 del 11.8.2022):

a) l'appaltatore, nell'esecuzione dei lavori, garantisce il rispetto del principio DNSH ovvero al "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia. Il mancato rispetto del principio DNSH comporta la sospensione dei pagamenti.

b) gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali ai sensi dell'art. 2.30 del capitolato ed inoltre la conseguente segnalazione all'Anac dell'avvenuto inadempimento con l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e PNC.

c) gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

d) L'operatore economico aggiudicatario, qualora necessari di effettuare nuove assunzioni per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, si obbliga ad assumere una quota pari al 30% per cento di occupazione giovanile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali [calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309].

Il mancato rispetto degli obblighi di cui ai punti **b)**, **c)** e **d)** comporta l'applicazione delle penali di cui all'art.2.30 del capitolato speciale d'appalto.

L'appaltatore, inoltre, prima della stipula del contratto, deve fornire apposita dichiarazione contenente i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo nonché l'assenza di situazioni di conflitto di interessi.

10 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'articolo 53, commi 1 e 2, del Codice, è richiesta garanzia provvisoria dell'1% pari ad € **17.874,29**, espressamente costituita in favore dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, CF 93034060363.

La garanzia provvisoria è richiesta per garantire la serietà dell'offerta e la celerità del procedimento di affidamento poiché trattasi di appalto finanziato con i fondi del PNRR.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione ai sensi dell'articolo 106 del Codice:

La cauzione è costituita mediante versamento effettuato online tramite il sistema PagoPA, al link del sito istituzionale dell'Ente <https://portale-distrettoceramico.entranext.it>, selezionando dall'apposita sezione '*pagamenti*', in sequenza: '*nuovo pagamento spontaneo*', '*servizio stazione appaltante, contratti, lavori pubblici..*', sottoservizio '*deposito garanzia provvisoria per gare d'appalto*', e compilando i parametri obbligatori richiesti; gli strumenti di pagamento disponibili sono carta di credito, carta prepagata o addebito diretto sul conto corrente; al termine della procedura, si dovrà scaricare la ricevuta direttamente dal portale e allegare la stessa alla documentazione amministrativa.

Il concorrente deve inserire sulla Piattaforma SATER il documento che attesti l'avvenuto versamento. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso **NONCHE'** la causale "Garanzia provvisoria GARA CIG **997490934F**."

La fideiussione può inoltre essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Unione dei Comuni del Distretto Ceramico);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (il possesso dei citati poteri deve essere verificabile telematicamente presso l'emittente oppure in alternativa è possibile produrre autodichiarazione del soggetto firmatario).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del codice, l'appaltatore, dovrà costituire garanzia definitiva pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.

11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 per l'anno 2023, pubblicata al seguente link

<https://www.anticorruzione.it/-/contributi-per-l-autofinanziamento-di-anac-ecco-le-nuove-tariffe-in-vigore-dal-2023>

La ricevuta di pagamento deve essere inserita in SATER.

La Centrale di committenza accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Centrale di committenza richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma SATER.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 05/10/2023** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma SATER non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma SATER.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma SATER di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma SATER si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima per singolo file come prevista [nelle guide per l'utilizzo del sistema accessibili dal sito](#)

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma SATER offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Centrale di Committenza considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma SATER consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda di partecipazione, e le altre dichiarazioni richieste dal presente disciplinare di gara sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma SATER.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Centrale di Committenza entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma SATER, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

In ogni caso, con la partecipazione alla gara, il concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER e la Centrale di Committenza da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Centrale di Committenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso

istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Relativamente alla specifica documentazione inerente al PNRR:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la Centrale di Committenza assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Centrale di Committenza può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Centrale di Committenza può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Centrale di Committenza che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>, per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (All. 1)
- 2) dichiarazioni integrative DGUE (All. 2)
- 3) dichiarazioni PNRR (All. 3)
- 4) dichiarazioni titolare effettivo (rispettivamente All. 4)
- 5) dichiarazioni assenze di conflitto di interessi (rispettivamente All. 5)
- 6) garanzia provvisoria;

- 7) PASSoe,
- 8) ricevuta pagamento contributo ANAC
- 9) attestazione comprovante l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo (All. 6);
- 10) **[eventuale]** procura;
- 11) **[eventuale]** documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 12) **[eventuale]** documentazione in caso di consorziate esecutrici;
- 13) **[eventuale]** copia della documentazione comprovante – conformemente alla vigente normativa - idonea procedura di rinnovo della validità triennale o intermedia e/o quinquennale dell'attestazione SOA;
- 14) **[eventuale: per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti]** copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021);

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente inoltre dichiara:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
2. di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari indicati al par. 9 del Disciplinare di gara;
3. di accettare i protocolli di legalità sottoscritti presso la Prefettura di Modena in data 31.03.2011 e 24.10.2012, allegati al presente disciplinare;
4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Modello organizzativo gestionale (MOG 231) e relativo Codice Etico approvato dall'Amministratore Unico in data 23 giugno 2020, con Disposizione n. 21 del 23.06.2020 adottato dalla Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l. pubblicato sul sito internet del Comune di Sassuolo alla sezione "Amministrazione Trasparente" dedicata alla Società scaricabile all'indirizzo: <https://www.comune.sassuolo.mo.it/servizi/edilizia-e-territorio/sassuolo-gestioni-patrimoniali-1/amministrazione-trasparente-1/corruzione> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti: a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 da applicare sull'allegato 6 da produrre in sede di gara unitamente agli altri documenti amministrativi.

Sono fatte salve le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

15.2 DGUE E Dichiarazioni integrative al DGUE

Nella compilazione del DGUE gli operatori economici concorrenti dovranno attenersi alle istruzioni contenute nella Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e trasporti del 30 giugno 2023, "Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" il quale precisa che i riferimenti normativi al D.Lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D.Lgs. 36/2023.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di avalimento dalla ditta ausiliaria.

Tutti i soggetti tenuti alla presentazione del DGUE devono inoltre rendere la dichiarazione integrativa secondo il modello **All.2 "Dichiarazioni integrative al DGUE"** al presente Disciplinare di gara.

Nella dichiarazione integrativa il concorrente o il soggetto tenuto dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. che l'operatore economico non ha affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

2. che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, sono i seguenti:

ovvero

che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 90, comma 3 del Codice, possono essere ricavati, in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, dalla banca dati ufficiale e/o dal pubblico registro;

3. che nei confronti dell'operatore economico ovvero di uno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, NON sussistono cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del medesimo D.Lgs. 36/2023; **ovvero** che confronti dell'operatore economico ovvero di uno dei soggetti dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, sussistono le seguenti cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del medesimo D.Lgs. 36/2023 (*indicare data della condanna, durata della condanna con inizio e fine, motivo, periodi di esclusione con inizio e fine*)

4. che nei confronti dell'operatore economico ovvero di uno dei soggetti cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, NON sussistono cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del medesimo D.Lgs. 36/2023; **ovvero** che nei confronti dell'operatore economico ovvero di uno dei soggetti cui all'articolo 94, che nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, sussistono le seguenti cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del medesimo

D.Lgs. 36/2023: *(indicare i fatti contestati, relativo periodo e il soggetto cui tali fatti sono imputati;...;*

5. che nei confronti dell'operatore economico NON sussistono altre cause di esclusione di cui all'articolo 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 **ovvero** che nei confronti dell'operatore economico che rappresenta sussistono le seguenti cause all'articolo 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 del medesimo D.Lgs. 36/2023 *(specificare tali cause e il periodo di riferimento): ...;* *(In particolare con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente deve dichiarare: - le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara; - gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara - tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara).*

La dichiarazione di cui ai punti precedente deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti

6. *(in caso siano state dichiarate situazioni di cui ai precedenti punti 3, 4 e 5):*

che per le cause di esclusione dichiarate ai punti, che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta sono state adottate le seguenti misure di self-cleaning:.....; **Ovvero** che per le cause di esclusione dichiarate ai punti ..., che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta, NON è stato possibile adottare misure di self-cleaning per i seguenti motivi:....; e di adottare ai sensi dell'art. 96, comma 3 della lett. b, del Codice le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento;

7. che l'operatore economico che si rappresenta non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate relative agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse di cui all'art 95, comma 2 del D.Lgs 36/2006 e di cui all'allegato II.10 del medesimo codice; **Ovvero** che l'operatore economico che si rappresenta ha commesso le seguenti gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, di cui all'art 94, comma 6 *(indicare di seguito gli estremi delle stesse, e relativi importi);*

8. che l'operatore economico che si rappresenta non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi in materia contributiva e previdenziale, di cui all'art 95 comma 2, del D. Lgs. 36/2023; **Ovvero** che l'operatore economico che si rappresenta ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi in materia contributiva e previdenziale, di cui all'art 95 comma 2, del D. Lgs. 36/2023 *(indicare di seguito gli estremi delle stesse, e relativi importi e ulteriori informazioni di cui all'art. 95, comma2);*

9. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta) **ovvero** di partecipare alla gara contemporaneamente nelle seguenti forme *(Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali).*

10. Ai sensi dell'art. 11 c. 3 del codice di applicare il/i seguenti contratti collettivi e eventuali accordi territoriali integrativi degli stessi contratti *(indicare quali):* e nel caso di applicazioni di contratti diversi da quelli indicati nel Disciplinare di gara dichiara l'equivalenza delle tutele del/i contratto/i applicato/i sopra riportato/i rispetto a quelli indicati dall'amministrazione nel Disciplinare di gara; **ovvero** dichiara di impegnarsi in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione ad applicare il CCNL ed eventuali accordi territoriali integrativi indicati dall'amministrazione;