

Unione dei Comuni del Distretto Ceramico

Centrale di Committenza

(Provincia di Modena)

**GARA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI
GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI ESTIVI DEL COMUNE DI FIORANO MODENESE
ANNI 2023-2024**

**VERBALE N.1 SEDUTA PUBBLICA VIRTUALE PER L'ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE
AMMINISTRATIVA**

L'anno duemilaventitre (2023), il giorno ventitre (23), del mese di febbraio (02), alle ore 9:32 in seduta pubblica virtuale

PREMESSO CHE

- con comunicazioni agli atti prot. 1016 del 13/01/2023, il Comune di Fiorano Modenese ha trasmesso la determinazione n. 09 del 13/01/2023, con la quale ha deciso di procedere, tramite la Centrale di Committenza, alla gara a procedura telematica aperta per l'affidamento dell'appalto del servizio di gestione dei centri ricreativi estivi del Comune di Fiorano Modenese anni 2023-2024, per un importo a base di gara pari a € 272.242,82, di cui € 200,00 per oneri di sicurezza, oltre IVA e per un importo complessivo, comprese opzioni, di € 679.680,03, da espletarsi mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 44,52,58, 60 e 95 comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- unitamente alla disposizione a contrattare, l'ente aderente ha messo a disposizione la documentazione di progetto e le indicazioni di gara utili all'espletamento della procedura da parte della Centrale;
- la Centrale di Committenza espleta le gare utilizzando il sistema telematico SATER, messo a disposizione da Intercent-ER, Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna, mediante accordo del 18/05/2018 (rep. 81 Intercenter), la cui durata è stata prorogata al 31/12/2021 con determinazione Intercent-ER n. 341 del 21/07/2020, e, da ultimo, al 31/12/2026, con determinazione Intercenter n. 388 del 23/07/2021;
- con determinazione del dirigente della Centrale di Committenza n. 33 del 20/01/2023 è stata indetta la gara;
- il Bando di gara prot. 1873 del 20/01/2023 è stato pubblicato in pari data sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico e per esteso, unitamente a tutti i documenti di gara, sul portale intercenter-ER, oltre che, per estratto, sulla GURI V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 10 del 25/01/2023;
- per la procedura in oggetto sono pervenuti n. 2 quesiti in data rispettivamente 25/01/2023 e

fel 1/ott

[Signature]

[Signature]

03/02/2023;

- in data 03.02/2023 e in data 15/02/2023 sono state pubblicate le risposte di chiarimento ai quesiti pervenuti;
- il Responsabile del procedimento del Comune di Fiorano Modenese è la dott.ssa Sabrina Brusiani;
- il Responsabile del procedimento della Centrale di Committenza, è la dott.ssa Stefania Piras;
- la verifica della regolarità dei plichi e delle buste, della regolarità della documentazione e l'ammissione alla gara competono al seggio di gara, costituito dal Presidente, Gabriele Lotti, nella qualità di Responsabile incaricato di posizione organizzativa del Servizio "Centrale Unica di Committenza", con atto di nomina della Dirigente della Centrale di committenza Prot. 178 del 03/01/2023, delegato per l'espletamento della funzione, da due testimoni Maria Cristina Aureli e Maria grazia Teggi quest'ultima con funzioni di segretario verbalizzante, dipendenti della Centrale di Committenza;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente, il cui nominativo è stato inserito a sistema nella piattaforma della gara, alla presenza del seggio di gara, verifica che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 12:00 del giorno 22/02/2023, sono state caricate sulla piattaforma telematica n. 2 offerte da parte delle seguenti ditte:

n.	Registro di Sistema	Ragione Sociale	Codice Fiscale
1	PI054575-23	DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	01403100363
2	PI056057-23	LA LUMACA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	00896390366

Il Presidente attiva la seduta pubblica virtuale, alla quale i concorrenti possono partecipare collegandosi da remoto al sistema tramite la propria infrastruttura informatica, e inizia lo sblocco e la conseguente apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa di gara per procedere alla verifica della completezza e della regolarità dei documenti ivi contenuti.

Il concorrente n. 1 ha presentato documentazione completa e regolare;

Il concorrente n. 2 ha presentato documentazione completa e regolare.

Pertanto il Presidente procede all'ammissione di entrambi i concorrenti al proseguo della gara.

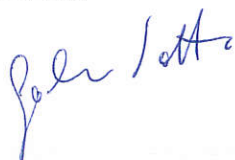
I componenti del seggio di gara come sopra composto dichiarano, con la sottoscrizione del presente verbale, di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente chiude le operazioni di gara sulla piattaforma telematica alle ore 12:09.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Gabriele Lotti



I TESTIMONI

Maria Cristina Aureli

M. Cristina Aureli

Maria Grazia Teggi con funzioni anche di SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Maria Grazia Teggi

John Lotti

