

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COSTANTINI ALESSANDRA
Indirizzo	VIA UNITÀ D'ITALIA 26
Telefono	059.416301
Fax	
E-mail	al_costantini@comune.formigine.mo.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	10/11/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da luglio 2016 – ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Formigine , via Unità D'Italia 26, 41043 Formigine (MO)
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego
Capo Servizio Verde e Ambiente -Diritti Animali e Agricoltura, Istruttore Direttivo Tecnico D1/D2
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione e coordinamento del servizio e del personale tecnico, amministrativo ed operativo afferente al servizio (9 persone);
Progettazione, realizzazione e gestione manutentiva straordinaria ed ordinaria del verde pubblico comprensiva delle attrezzature ludiche e arredo del territorio, impianti irrigui, fontane e laghi;
Progettazione e Direzione Lavori di Opere Pubbliche relative a nuovi parchi attrezzati;
Coordinamento di processi quali: contributo bike to work, promozione della partecipazione dei cittadini e volontari in campo ambientale, coordinamento tecnico e amministrativo per la co-progettazione e co-realizzazione del centro del riuso dei comuni dell'Unione del Distretto Ceramico, partecipazione a bandi di finanziamento e relativa rendicontazione;
Partecipazione, gestione e controllo delle attività afferenti i piani urbanistici ed interventi edilizi particolarmente complessi o che prevedano la futura cessione al Comune di aree di urbanizzazione, gestione della delocalizzazione del verde all'interno di piani, partecipazione ai sopralluoghi finalizzati al collaudo e la presa in carico delle opere;
Membro del COC del Comune di Formigine;
Membro in commissioni di gara per la CUC del distretto ceramico;
Progettista, Direttore dei Lavori, Direttore dell'Esecuzione del Servizio, Responsabile Unico del Procedimento per importi di servizi anche superiori alla soglia europea.

Date (da 2010 – 2015)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di Maranello

Amministrazione pubblica

Componente della Commissione per la Qualità Architettonica e per il Paesaggio del Comune di Maranello

Date (da febbraio 2006 – luglio 2016)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Formigine , via Unità D'Italia 26, 41043 Formigine (MO)

Amministrazione Pubblica

Responsabile Servizio Verde Pubblico - Istruttore Direttivo Tecnico D1

Progettazione, realizzazione e gestione manutentiva del verde pubblico, coordinamento del personale tecnico e operativo appartenente al servizio. Progettazione e Direzione Lavori di Opere Pubbliche quali parchi ed aree pubbliche attrezzate, ciclabili, piazze, importo lavori da € 50 a 200.000.

Redazione bando e progettazione preliminare finalizzata all'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, realizzazione, manutenzione e mantenimento in efficienza di un impianto fotovoltaico mediante locazione finanziaria di opera pubblica di cui all'art. 160bis del D.Lgs 163/2006 per oltre € 8.000.000 di lavori;

Progettazione e Direzione Lavori del nuovo canile intercomunale dei comuni del distretto ceramico, importo lavori oltre € 1.500.000;

Progettista, Direttore dei Lavori, Direttore dell'Esecuzione del Servizio, Responsabile Unico del Procedimento, per importi di lavori o servizi anche superiori alla soglia europea;

Coordinamento del nuovo regolamento del verde dei comuni del Distretto Ceramico;

In distacco parziale presso il Comune di Concordia sulla Secchia nell'anno 2012 per far fronte all'emergenza terremoto per le capacità tecnico/amministrative trasversali e di gestione dell'emergenza;

In comando parziale al Comune di Maranello presso il Servizio Ambiente nell'anno 2015.

• Date (2005-2006)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Bringhenti Alberto, via dei Tintori 10, 41100 Modena

Studio di progettazione

collaborazione

Collaborazione nella attività dello studio, principalmente progettazione di OO.PP.

• Date (2004 –2005)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Toni Marco, via S.Carlo , 41100 Modena

Studio di geometri

collaborazione

Collaborazione nelle attività dello studio, principalmente edilizia privata.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Alma Mater Studiorum Università di Bologna, Facoltà di Ingegneria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Tesi in Architettura e Composizione Architettonica : "spazi delle mente"
Progettazione di un polo culturale.
- Qualifica conseguita
 - Laurea in Ingegneria Edile
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Laurea tipo A (vecchio ordinamento) Votazione: 90/100
 - Abilitazione alla libera professione nel gennaio 2005, iscritta all'albo degli Ingegneri della Provincia di Modena da Marzo 2005 n° 2408

- Date (1996)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Istituto Tecnico Statale per Geometri "G. Guarini", 41100 Modena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Geometra
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRA LINGUA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale | FRANCESE
discreta
discreta
discreta |
|---|---|

ALTRA LINGUA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale | INGLESE
sufficiente
sufficiente
sufficiente |
|---|---|

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buona capacità di miscelare esigenze e richieste di soggetti differenti al fine di perseguire un obiettivo soddisfacente per diverse parti coinvolte;
Ottima capacità di trovare soluzioni tecniche a problematiche politiche, buona capacità di mediazione, completa autonomia lavorativa e capacità di spesa, gestione del PEG, obiettivi e controllo dei tempi;
Ottima capacità di relazionarsi con altri enti anche sovraordinati, fondazioni, società di servizi;
Ottima capacità di relazionarsi professionisti privati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottima capacità organizzativa e di coordinamento all'interno di gruppi di lavoro in particolare nell'ambito della realizzazione di LL.PP., attitudine alla motivazione del personale all'interno del gruppo stesso attraverso la gratificazione del raggiungimento dell'obiettivo (processo di leadership). Ottima attitudine al problem solving , ottima capacità di gestione delle emergenze.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottimo utilizzo dei principali motori di ricerca e del pacchetto office.
Ottima conoscenza della suite Google (calendar, meet, drive, Documenti-fogli e relativa condivisione) e di Autocad.
Buon utilizzo di programmi atti alla contabilità di cantiere quali Primus, STS, Alice.
Discreta capacità nell'utilizzo di Archicad, Arcview, Qgis, Photoshop.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

PATENTE O PATENTI Patente B

FORMIGINE, 30/09/2021

