

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FLORINI MASSIMO</b>
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	<b>gestioneterritorio@comune.fanano.mo.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01-11-1970

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	In corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	In proprio
• Tipo di azienda o settore	Studio Tecnico di Ingegneria
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di progettazione generale e strutturale, direzione lavori, direzione di cantiere e attività collegate di opere civili in genere quali definizione capitolati, contratti d'appalto, programmi lavori, piani finanziari, consulente tecnico di parte in cause civili e accertamenti tecnici preventivi, ingegneria idraulica
• Date (da – a)	Febbraio 2018 – In corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fanano (MO)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Responsabile Area Tecnica
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'ufficio tecnico avente competenze in materia di urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, patrimonio e servizi
• Date (da – a)	Novembre 2014 – Gennaio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fiumalbo (MO)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Responsabile Settore Tecnico Manutentivo
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'ufficio tecnico avente competenze in materia di urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, patrimonio e servizi
• Date (da – a)	Maggio 2000 – Dicembre 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COO.PRO.CON. Soc. Coop – Studio di progettazione e consulenza Via Giardini Sud, 52 – 41026 Pavullo n/F (MO)

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio Tecnico di Architettura e Ingegneria

Socio – Libero professionista

Attività di responsabile di progetto, direzione lavori, direzione di cantiere e attività collegate di opere civili in genere in particolare complessi residenziali, commerciali, direzionali e opere di urbanizzazione quali definizione capitolati, contratti d'appalto, programmi lavori, piani finanziari, consulente tecnico di parte in cause civili e accertamenti tecnici preventivi

Settembre 1999 – Maggio 2000

MIRAGE GRANITO CERAMICO S.p.A. – Via Giardini Nord 225 – 41026 Pavullo n/F (MO)

Industria produttrice di pavimenti e rivestimenti in ceramica

Responsabile Mirage Engineering

Responsabile ufficio dedicato alla vendita, produzione ed installazione di facciate ventilate e pavimenti sopraelevati in materiale ceramico

Maggio 1997 – Settembre 1999

CMB Cooperativa Muratori e Braccianti di Carpi – Via Carlo Marx, 101 – 41012 Carpi (MO)

Impresa di costruzioni generali

Responsabile programmazione lavori

Responsabile ufficio preposto alla programmazione temporale ed economica delle principali commesse dell'azienda, monitoraggio dell'andamento del cantiere rispetto al programma lavori, analisi della contabilità industriale, cash flow e programmazione degli acquisti, ispettore interno sistema di qualità ISO 9001

Maggio 1996 – Maggio 1997

COO.PRO.CON. a r.l. – Studio di progettazione e consulenza

P.zza Borelli, 2 – 41026 Pavullo n/F (MO)

Studio Tecnico di Architettura e Ingegneria

Collaboratore esterno

Progettazione strutturale di opere civili in genere

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1989 – Febbraio 1996

Università degli studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria Civile

Scienza delle costruzioni, Tecnica delle costruzioni, Idraulica, Costruzioni Idrauliche, Impianti Speciali Idraulici, Economia ed Organizzazione Aziendale.

Dottore in ingegneria civile sezione Idraulica: 96/100

Laurea specialistica quinquennale (vecchio ordinamento)

Settembre 1984 – Giugno 1989

Istituto Tecnico per Geometri "Guarino Guarini" - Modena

Costruzioni, Tecnologia delle costruzioni, topografia, agraria ed estimo.

Geometra

Diploma di scuola secondaria superiore: 60/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	<b>FRANCESE - INGLESE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di lettura</li><li>• Capacità di scrittura</li><li>• Capacità di espressione orale</li></ul>	BUONO SUFFICIENTE SUFFICIENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.	Grazie all'esperienza maturata in campo professionale ho sviluppato l'attitudine a lavorare in squadra, dando il giusto risalto agli aspetti comunicativi in funzione delle differenti situazioni. Ho sviluppato capacità di comunicazione sia con il cliente al fine di interpretare appieno le sue esigenze e di presentare nel migliore dei modi il prodotto offerto, sia con le risorse appartenenti al gruppo di lavoro coordinato con la prospettiva di ottimizzare le attività da svolgere per conto del cliente finale, sia nelle relazioni coi tecnici e amministratori degli enti pubblici e dei gestori di servizi.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Nel corso della mia attività professionale ho sviluppato la capacità di analizzare i problemi individuando le priorità delle varie attività da sviluppare e quindi di organizzare autonomamente il lavoro relativamente a tutte le richieste e alle problematiche emerse. Progressivamente ho acquisito e applicato proficuamente la capacità di gestire i rapporti con il cliente e contemporaneamente organizzare il lavoro di un gruppo di professionisti nell'ambito di attività progettuali, di direzione lavori e di direzione di cantiere più complesse dove è richiesta la multidisciplinarietà di chi opera.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima capacità di utilizzo degli applicativi del pacchetto MS Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint); Ottima capacità di utilizzo di Autocad; Ottima capacità di utilizzo di programmi di project manager in particolare MS Project, Timeline. Ottima conoscenza di programmi di calcolo strutturale in particolare Enexsys; Buone capacità dell'utilizzo degli strumenti di web browsing quali Internet Explorer e Mozilla Firefox.
PATENTE O PATENTI	Patente tipo A e B.