

# UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ATTIVAZIONE DI UN COMANDO PRESSO IL COMUNE DI FIORANO MODENESE DI UNA UNITÀ DI PERSONALE QUALIFICA “DIRIGENTE CONTABILE” A TEMPO PIENO PRESSO IL SETTORE II “SERVIZI ECONOMICI –FINANZIARI E ISTRUZIONE”**

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

### **VISTI:**

- la deliberazione della Giunta del Comune di Sassuolo n. 41/2021, avente ad oggetto “INTEGRAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2023 E CONSEGUENTE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA”;
- la determinazione dirigenziale n. 332 del 22/06/2021 con la quale è stato approvato il presente avviso;
- il Regolamento disciplinante le procedure di mobilità del Comune di Sassuolo che si applica alla presente procedura alla luce dell’art. 65 dello Statuto dell’Unione dei Comuni del Distretto Ceramico;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Fiorano Modenese – tramite l’Unione dei Comuni del Distretto Ceramico - intende acquisire e valutare domande di personale dirigenziale – profilo “Dirigente Contabile” in servizio a tempo indeterminato, interessato ad un comando a tempo pieno presso il Comune di Fiorano Modenese - fino al 30/06/2024 – a cui attribuire la responsabilità del **Settore II “Servizi Economici –Finanziari e Istruzione” dell’Ente.**

Si precisa che detto Settore è articolato nei seguenti servizi:

1. Servizio Ragioneria;
2. Servizio Tributi;
3. Servizio Economato;
4. Servizio Farmacia;
5. Servizio Istruzione;

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI**

Per l’ammissione alla selezione è prescritto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di una pubblica amministrazione ( ex art. 1, comma 2 D.Lgs n. 165/2001);
2. essere inquadrato nel ruolo della dirigenza- profilo: “Dirigente Contabile” con incarico conferito per la direzione di unità organizzative competenti nelle materie oggetto del presente avviso;
3. possesso dell’idoneità fisica alle mansioni ascrivibili al profilo ricercato;
4. possesso delle conoscenze e competenze professionali necessarie per la direzione del settore interessato dal Comando ;

# UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

5. non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
6. non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la PA di cui al Libro II Capo II del C.P.;
7. non essere stato rinviato a giudizio, o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR 62/2013, o al Codice disciplinare in vigore;
8. non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
9. di non trovarsi in alcune delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato, nel presente avviso per la presentazione della candidatura.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991, la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni attinenti al profilo professionale del posto di che trattasi che prevedono, tra l'altro, il trattamento di dati contenuti in documenti cartacei e ricerche in fascicoli cartacei.

## **Alla domanda dovranno essere altresì OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATI PENA ESCLUSIONE:**

1. dettagliato *curriculum* professionale e di studio, datato e sottoscritto, preferibilmente in redatto in base al modello europeo, dal quale risultino le esperienze lavorative maturate, il titolo di studio e ogni altro titolo, idoneità o esperienza ritenuta utile per consentire una valutazione completa dell'aderenza del candidato alla professionalità ricercata. La domanda priva di curriculum allegato non sarà presa in esame.
2. nulla osta dell'amministrazione di appartenenza all'attivazione del comando a tempo pieno sino al 30/06/2024 a favore del Comune di Fiorano Modenese;
3. fotocopia o scansione, sottoscritta dal candidato, di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità (la fotocopia non è indispensabile, come precedentemente precisato, solo nel caso in cui la firma sulla domanda e sul curriculum vitae siano apposte in presenza del dipendente dell'Ufficio ricevente o nel caso di sottoscrizione con firma digitale);

La domanda, debitamente datata e sottoscritta, deve pervenire

**entro il giorno 16 luglio 2021 ore 12.00**

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire al Settore "Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane" dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico:

**a) presentata direttamente all'ufficio protocollo** dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, – Via Fenuzzi 5 – Sassuolo negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,30,;

**b) inviata per posta con lettera raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata a "Unione dei Comuni del Distretto Ceramico- ufficio personale c/o ufficio protocollo, via Fenuzzi n. 5, 41049 Sassuolo (MO) unitamente alla fotocopia, sottoscritta dal candidato, dell'originale di un valido documento d'identità.

Si precisa che la data di trasmissione delle domande inviate per raccomandata A.R. è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Viene considerata entro i termini la domanda che, trasmessa entro tale data, pervenga presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico entro cinque giorni dal termine di scadenza previsto nell'avviso.

**c) presentata per via telematica tramite** invio dalla propria casella di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata: [unione@cert.distrettoceramico.mo.it](mailto:unione@cert.distrettoceramico.mo.it), con allegati il modulo di domanda compilato e sottoscritto dal candidato, la scansione sottoscritta dal candidato dell'originale di un valido documento d'identità e gli altri allegati previsti dal bando, oppure con allegati il modulo di domanda compilato e firmato digitalmente o con altra firma elettronica qualificata e gli altri allegati previsti dal bando;

La domanda che viene presentata per via telematica e la scansione del documento di identità e degli altri documenti allegati dovranno pervenire in formato PDF.

**Le modalità di trasmissione e il termine indicato per la ricezione della domanda di ammissione sono perentori**, pertanto non saranno prese in considerazione le istanze pervenute, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, oltre i termini prescritti o con modalità diverse da quelle indicate nel bando. Ai predetti fini fa fede esclusivamente il timbro datario apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo, ovvero la data di ricezione della domanda trasmessa a e-mail, ovvero la certificazione della data e ora della ricezione, da parte del Comune, della domanda inviata tramite PEC. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a casa fortuito o forza maggiore.

**La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:**

1. fotocopia o scansione, sottoscritta dal candidato, di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità (la fotocopia non è indispensabile, come precedentemente precisato, solo nel caso in cui la firma sulla domanda e sul curriculum vitae siano apposte in presenza del dipendente dell'Ufficio ricevente o nel caso di sottoscrizione con firma digitale);
2. dettagliato *curriculum* professionale e di studio, datato e sottoscritto, preferibilmente redatto in base al modello europeo, dal quale risultino le esperienze lavorative maturate, il titolo di studio e ogni altro titolo, idoneità o esperienza ritenuta utile per consentire una valutazione completa dell'aderenza del candidato alla professionalità ricercata. La domanda priva di curriculum allegato non sarà presa in esame.
3. nulla osta dell'amministrazione di appartenenza all'attivazione del comando a tempo pieno sino al 30/06/2024 a favore del Comune di Fiorano Modenese;

Non saranno considerate valide le domande:

- pervenute oltre il termine o con modalità diverse da quelli indicati nell'avviso;
- non corredate del curriculum vitae;
- di dipendenti non in possesso dei requisiti indicati nel bando.

## SELEZIONE

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente del Settore "Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane" dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, procederà all'individuazione del soggetto, con cui attivare il comando, mediante valutazione dei curricula ed eventuale colloquio.

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base delle esperienze professionali (professionalità acquisita) maturate dal candidato considerando sia il servizio prestato a tempo determinato che indeterminato, dei titoli di studio dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento nonché di quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali del candidato in relazione alla posizione professionale da ricoprire.

Si precisa che saranno valutati esclusivamente gli elementi di merito attinenti alla posizione da ricoprire, documentati o, in alternativa, dettagliatamente e chiaramente dichiarati.

In particolare la valutazione del cv (punteggio massimo attribuibile 30 punti) terrà a riferimento:

- a) le funzioni dirigenziali svolte in strutture analoghe a quella di cui al presente avviso, quanto a competenza e complessità nella gestione di risorse-budget, con particolare considerazione dell'eventuale servizio prestato presso altri enti, in comando, distacco, o sotto forma di incarico a tempo determinato (max 25 punti)
- b) la qualificazione culturale e professionale attinente alla posizione (titoli di studio, titoli professionali e vari, percorsi formativi) (max 10 punti)
- c) la realizzazione di rilevanti e significativi progetti di sviluppo e/o miglioramento delle pubbliche amministrazioni ove i candidati hanno prestato servizio attinenti all'incarico dirigenziale da conferire (max 5 punti);

Il punteggio minimo per l'idoneità nell'esame del cv è di 21/30.

La commissione ha la facoltà di convocare i candidati che abbiano ottenuto almeno 21/30 nell'esame del cv ad un successivo colloquio finalizzato ad acquisire elementi di approfondimento ed a completare il quadro conoscitivo dei candidati con particolare riferimento a:

- a) competenze di contesto e relative alla specifica funzione dirigenziale (organizzative, relazionali e personali)
- b) competenze tecnico- professionali relative all'area settoriale/posizione dirigenziale cui afferisce la pubblicazione;
- c) motivazioni alla copertura della posizione;

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considererà rinunciatario e, pertanto, verrà escluso dalla selezione.

# UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

Nel colloquio il punteggio massimo è di 30/30 mentre il punteggio minimo che dà luogo all'idoneità è di 21/30.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

Non si procederà alla nomina della Commissione nel caso in cui sia pervenuta un'unica domanda di ammissione alla selezione o sia stato ammesso un unico candidato. In questo caso la valutazione del curriculum e l'eventuale successivo colloquio saranno effettuati dal Segretario Generale del Comune di Fiorano Modenese.

La selezione non darà luogo alla formazione di graduatoria. E' facoltà dell'Ente non individuare alcun candidato rispondente alle esigenze ed aspettative della stessa.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto al trasferimento né fa sorgere alcun obbligo per il Comune di dar corso alla copertura del posto qualora:

- a) dall'esame dei curricula e dall'esito dei colloqui dei candidati, non si rilevi la professionalità, la preparazione e l'attitudine necessari per l'assolvimento delle funzioni richieste dalla qualifica e dalle specifiche funzioni da ricoprirsi;
- b) si modificano, nel frattempo, le esigenze organizzative dell'amministrazione;

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, e del regolamento UE 2016/679 si comunica di seguito l'informativa di cui all'art. 13:

1. il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico con sede in Sassuolo, via del Pretorio n. 18 tel. 0536-880801
2. il responsabile per la protezione dei dati personali per l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico è LEPIDA S.P.A.- via della Liberazione 15- Bologna tel. 051/6338800 e-mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it), [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)
3. il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per la finalità sotto indicate. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi.
4. Il trattamento dei dati personali forniti, verrà effettuato dall'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico esclusivamente per finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge od regolamento ed, in quanto effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali (procedure di reclutamento pubbliche ai sensi di legge), ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lett. E) del Regolamento UE 2016/679, non necessita del suo consenso. In particolare il trattamento dei dati risulta necessario per lo svolgimento e l'adempimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi del Decreto Legislativo 165/2011 e ss.mm.ii.. Il trattamento dei suddetti dati è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione. I dati saranno comunicati al Settore "Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane" dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico nonché ai membri della Commissione

# UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

giudicatrice. Titolare del trattamento è l'Amministrazione dell'Unione, con sede in via Pretorio, 18 – Sassuolo (MO). Responsabile del procedimento e del trattamento è il Dirigente del Settore "Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane" dell'Unione dei Comuni del distretto Ceramico.

5. Il trattamento dei suddetti dati potrà essere effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni o il complesso di operazioni, previste dal Regolamento UE 2016/679 necessarie per le finalità istituzionali più sopraindicate.

6. L'interessato al trattamento di cui al Regolamento UE 2016/279 ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento
- di proporre il reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## **COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dell'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Dr. Rabacchi Marco e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro tre mesi.

Il presente avviso e il modulo di domanda sono pubblicati sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, nella Sezione "Concorsi" e nella Sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

Sassuolo

Il Dirigente del Settore  
Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane  
Unione dei Comuni del Distretto Ceramico  
Dott. Raffaele Guizzardi

*(sottoscritto digitalmente ex art. 21 D.Lgs. 82/2005 s.m.i.)*



# UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

Al Settore

Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane

Unione dei Comuni del Distretto Ceramico

## AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL COMANDO PRESSO IL COMUNE DI FIORANO MODENESE DI UNA UNITÀ DI PROFILO DIRIGENZIALE A TEMPO PIENO PRESSO IL SETTORE II “SERVIZI ECONOMICI – FINANZIARI E ISTRUZIONE”

Io sottoscritto/a

.....

### **MANIFESTA**

di essere interessato al comando presso il Settore II “Servizi Economici - Finanziari e Istruzione” a tal fine, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

### **DICHIARO**

1) di essere nato/a a ..... il .....

2) di possedere il Codice Fiscale n.....;

3) di essere residente in Via ..... n.....  
CAP..... Comune ..... (Prov.....)

Tel. .... Cell. .... e-mail  
.....;

Recapito (*se diverso dalla residenza*) dove l’Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni:

Via. .... n..... CAP..... Comune  
di..... (Prov. ....) Tel. ..../.....Cell.  
..... e-mail .....

4) di essere dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato ascritto alla categoria giuridica DIR profilo di ..... presso (indicare l’Ente e il Servizio di assegnazione) ..... dal (data di assunzione) .....



# UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

5) di possedere l' idoneità fisica alle mansioni proprie del posto, ovvero che l'invalidità o l'handicap posseduto sono compatibili con le stesse: specificare .....

6) di possedere il seguente titolo di studio .....

7) di possedere le conoscenze e competenze professionali indicate nel bando;

8)  di non avere /  avere (*specificare* \_\_\_\_\_) procedimenti penali e/o disciplinari in corso;

di non avere /  avere (*specificare* \_\_\_\_\_) riportato condanne penali;

di non avere /  avere (*specificare* \_\_\_\_\_) riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni di servizio;

di non trovarsi in alcune delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013

9) di essere informato che l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico tratterà i dati raccolti esclusivamente per l'espletamento della procedura nel rispetto dei diritti degli interessati, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, dove applicabile.

10) di allegare alla presente domanda **PENA ESCLUSIONE:**

- dettagliato curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto

- fotocopia o scansione, sottoscritta, di un valido documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità

*(la fotocopia non è obbligatoria nel caso in cui la firma sulla domanda e sul curriculum vitae siano apposte in presenza del dipendente dell'Ufficio ricevente la domanda o nel caso di sottoscrizione con firma digitale)*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_